



## TRIBUNALE di NOLA

ACQUISTO SERVIZI DI MINUTA MANUTENZIONE PER GLI UFFICI GIUDIZIARI DI NOLA.  
LINEE GUIDA RELATIVE AI SERVIZI DI MINUTA MANUTENZIONE D'IMPORTO INFERIORE A EURO 300

DECRETO N. 166 DEL 2/11/2016

Il Presidente del Tribunale di Nola

### PREMESSO CHE:

- il contratto di manutenzione di quest'Ufficio giudiziario è scaduto in data 30/6/2016 e non è stata autorizzata alcuna proroga dal superiore Ministero;
- il Tribunale di Nola ha indirizzato alla Direzione Generale Risorse materiali e Tecnologie una richiesta (prot. 3959 del 21/7/2016) per essere autorizzato alla stipulazione di un nuovo contratto di manutenzione, attraverso le procedure previste dal Mercato elettronico della PA (MePA), senza ricevere riscontro di alcun tipo;
- la Convenzione CONSIP "Facility management 4" non è ancora attiva sul portale degli acquisti in rete e, pertanto, non è possibile avviare la relativa procedura per dotare questo Ufficio giudiziario del necessario e costante servizio di manutenzione;

### CONSIDERATO CHE:

- con note prot 3461/2016 del 29/02/2016 e prot 13912 del 2/09/2016 la Corte di Appello di Napoli assegnava al Tribunale di Nola e suo circondario la somma complessiva di euro 8.000,00 per le spese di minuta manutenzione a valere sul capitolo 1550.01;
- risulta continuamente necessario procedere all'acquisto di servizi di minuta manutenzione per far fronte alle esigenze che vengono manifestate dai vari uffici giudiziari di Palazzo Orsini, via On. Napolitano, UNEP e Giudici di pace, stante l'assenza del più volte sollecitato contratto di manutenzione, comprensivo di un presidio fisso presso l'Ufficio;
- le riparazioni di piccola manutenzione sono quelle dipendenti da deterioramenti prodotti dall'uso e sono necessarie per garantire il corretto funzionamento degli edifici;

### PREMESSO ALTRESI' CHE:

- con decreto 142 del 5/10/2016 questa Presidenza ha emesso le linee guida per l'acquisto dei servizi di minuta manutenzione;

### ATTESO CHE:

- sulla base delle esigenze manifestate per gli ultimi acquisti di tale tipologia di servizi, in particolar modo per quelli urgenti e di esiguo importo, è opportuno provvedere ad un'integrazione di dette linee guida, normando, in particolare, il caso di acquisti di importo inferiore ad euro 300 (iva esclusa) in modo che possano essere realizzati tempestivamente;

### VISTI:

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Legge di stabilità 2016 n. 208/2015 - Art. 1, comma 502 e 503;
- le note della Corte di Appello n. 3461 del 29/02/2016 e n. 13912 del 2/09/2016;

**D E T E R M I N A**

Di emanare **ulteriori linee guida**, che si aggiungono a quelle del 5/10/2016, per l'acquisizione dei servizi di minuta manutenzione necessari per il funzionamento degli Uffici Giudiziari di Nola come segue:

1. l'esigenza di intervento manutentivo è sollecitata dai direttori e funzionari responsabili degli uffici del Tribunale, dell'UNEP e dei Giudici di pace;
2. qualora si tratti di acquisto di servizi di minuta manutenzione necessari per garantire il corretto funzionamento degli uffici d'importo inferiore a euro 300 (iva esclusa), l'Ufficio procederà ad un affidamento diretto all'operatore che si renda immediatamente disponibile ad agire in breve termine, senza procedere all'indagine preventiva di mercato;
3. Il servizio affidato comprenderà il "diritto di chiamata" per la diagnosi del guasto per stabilire l'effettiva entità del problema, nonché l'intervento di riparazione, se di importo inferiore ad € 300 (iva esclusa). Qualora la riparazione comporti una spesa superiore, l'Ufficio attiverà le diverse e necessarie procedure amministrative come individuate nelle linee guida approvate con decreto presidenziale n. 142 del 5/10/2016, liquidando, se richiesto, il solo "diritto di chiamata" e di diagnosi, ovvero nei casi di somma urgenza, ricorrendo al supporto del Provveditorato Interregionale come da linee guida stabilite con decreto presidenziale n. 148 del 11/10/2016;
4. Il servizio sarà affidato con determina presidenziale e gestito dal RUP ivi individuato. Laddove, non sia possibile procedere a determina preventiva, il dirigente amministrativo o il responsabile dell'ufficio economato, informerà prontamente il presidente con i mezzi più idonei e procederà all'affidamento immediato del servizio, con successiva ratifica attraverso determina presidenziale;
5. l'operatore economico per le presenti procedure sarà individuato preferibilmente tra quelli presenti sul MEPA, e scelto temperando il principio di rotazione con quello di tempestività dell'intervento;
6. per tutti gli altri acquisti, in particolar modo per quelli programmabili e superiori ad euro 300 (iva esclusa), si procederà ad indagine preventiva di mercato come stabilito dal decreto n. 142 del 5/10/2016;
7. quando il residuo del plafond assegnato per la minuta manutenzione si riduce ad euro 500, l'Ufficio Economato provvederà ad informare la Presidenza per la richiesta di ulteriore assegnazione.

Si comunichi:

- alla Direzione Generale Risorse materiali e Tecnologie del Ministero della Giustizia;
- al Sig. Presidente della Corte di Appello di Napoli;
- al Dirigente amministrativo del Tribunale di Nola;
- alla dott.ssa Finaldi, alla dott.ssa Scialla, ai dipendenti dell'Ufficio Economato del Tribunale.

Nola, 21/11/2016

**IL PRESIDENTE**  
**Dott. Luigi Picardi**